

L'efficacité collective en réunion : Comment passer de la passivité à des temps des réunions stimulants et responsabilisants?



Vous reconnaissez-vous dans les expressions
suivantes ?

- « On commence les réunions en retard et on les termine en retard »
- « Ils ne participent pas assez et c'est toujours les mêmes qui prennent la parole »
- « Ils ne se préparent pas suffisamment aux réunions et ne proposent pas de points à l'agenda »
- « On sort régulièrement du sujet et on a du mal à se mettre d'accord, du coup on n'a jamais assez de temps pour traiter tous les sujets de la réunion »
- « On ne tient pas compte des décisions, quant à les mettre en œuvre et en assurer le suivi... »
- « Certains consultent leurs emails avec leur smartphones pendant les réunions. Ils ne s'écoutent pas... »

Vous voulez savoir comment gagner en efficacité en animant vos réunions autrement?

**Combien d'économies ferait-on si
on développait dix fois plus
d'efficacité collective, lors de
réunions deux fois moins
nombreuses, deux fois plus
courtes avec moins de gens
autour de la table ?**

Bon nombre de réunions
représentent un véritable manque à
gagner pour les entreprises, via des
décisions non prises ou non mises
en œuvres ou non suivies...

Les pratiques souvent très ancrées
privilégient l'information, les tours
de tables interminables, et la
gestion de l'intégralité de la
réunion (agenda, facilitation,
recentrages, décisions,

compte-rendu...) par une femme
ou un homme orchestre, aux larges
épaules...



**Trois sources d'inefficacité
collective :**

Des réunions en étoile où chacun
justifie de son activité pendant que
les autres s'ennuient et travaillent
sur leurs smartphones ou
ordinateurs... **plutôt que de
véritables échanges visant la
décision et la mise en action.**

Des réunions managées par une
seule personne qui génèrent la
passivité des participants, **au
détriment de la co-responsabilité
déléguée.**

Des réunions pour informer **plutôt
que débattre et décider** (quid de
la valeur ajoutée d'un groupe qui
travaille ensemble ?)



Les processus délégués: un puissant levier de maturité collective

Un principe simple : l'efficacité collective est proportionnelle au nombre de rôles délégués aux participants de la réunion.

4 rôles à minima peuvent être délégués :

- Un « cadenceur » (et non pas un gardien du temps), qui va cadencer le travail du groupe et rendre le groupe conscient de la façon dont le temps s'écoule.
- Un « facilitateur » qui manage l'énergie du groupe, sollicite les plus discrets, tempère les plus bavards, et fait en sorte que tous les talents s'expriment.
- Un « pousse décision » qui provoque tout au long du travail la prise de décision et l'efficacité.
- Un « coach de séance » qui permet à l'équipe de s'inscrire dans une dynamique de progrès continue et développe la conscience individuelle et collective des fonctionnements du groupe.

Pour quels résultats ?

Tout changement profond des processus d'une équipe en réunion, modifie ses processus en dehors de la réunion et ses résultats.

Co-responsabilité de chacun, engagement collectif vers les résultats visés, lucidité, coopération, efficacité collective...Et un décideur qui peut reprendre sa

place de décideur et faire part de ses idées !

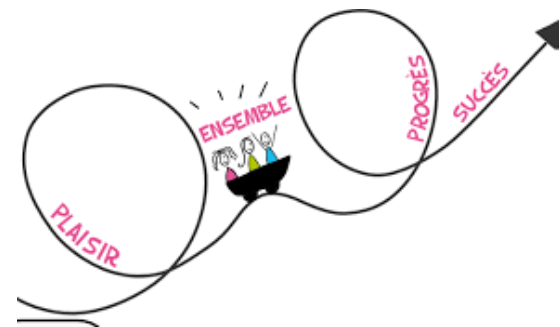
Qui est concerné ?

Tout groupe de personnes travaillant régulièrement en réunion ensemble : comité de direction, équipe commerciale, groupe projet,...

Pourquoi se faire accompagner par un coach dans l'apprentissage de cette nouvelle façon de se réunir?

Au-delà du contenu et de la méthode apportés lors d'une première journée, le coach va permettre au groupe, par sa position de « miroir », de **prendre conscience** de ses processus porteurs et non porteurs (voire contre productifs !). Il va offrir ainsi l'opportunité au groupe de développer son niveau de conscience et de maturité pour **choisir, de manière responsable et collective**, d'autres manières de fonctionner.

Le travail se poursuit lors de supervisions de réunions, où le coach accompagne le groupe dans cette nouvelle spirale de **co-développement et co-apprentissage**.



Le sujet vous interpelle et fait écho en vous ? Rencontrons-nous !

LeaderCoach, une équipe de coachs certifiés

au service de votre développement

Valérie VANRUYMBEKE, 06 13 56 64 86, valerievanruymbeke@leadercoach.eu

Emmanuelle LE STRAT, 06 27 01 09 05, emmanuelle.lestrat@leadercoach.eu

Notre nouveau site est en ligne !

[www. Leadercoach.fr](http://www.Leadercoach.fr)

Et toujours le site de leadercoach Belgique

www. Leadercoach.eu